



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы-интерната «Вера»

Г. Ю. Ерошина

«26» 08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 14

о совете

ОГБОУ «Школа – интернат «Вера»»

ПРИНЯТО

На общем собрании педагогического коллектива

«26» 08 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Совет школы-интерната создаётся для оказания помощи школе-интернату в деле воспитания, обучения, улучшения условий жизни и здоровья обучающихся.

1.2. Совет школы-интерната создаётся по инициативе коллектива школы-интерната и является органом самоуправления. Его деятельность регламентируется Уставом школы-интерната.

1.3. Настоящее положение о Совете школы-интерната устанавливает порядок создания Совета школы-интерната, основные направления деятельности, состав и другие вопросы функционирования; определяет пределы компетенции Совета школы-интерната.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Общая численность Совета школы-интерната определяется Уставом общеобразовательной организации.

Количество членов Совета школы-интерната из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета школы-интерната; количество членов Совета школы-интерната из числа работников организации не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета школы-интерната;

Остальные места в Совете школы-интерната занимают: директор общеобразовательного учреждения и кооптированные члены.

2.2. Члены Совета школы-интерната из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета школы-интерната могут быть внесены руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета школы-интерната.

2.3. Кандидаты в члены Совета школы-интерната избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании кандидата в члены Совета школы-интерната принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

2.4. Члены Совета школы-интерната, представляющие интересы работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании трудового коллектива при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.5. Совет школы-интерната избирается сроком на 1 год. В случае досрочного выбытия члена Совета его председатель созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением Общего собрания.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА.

3.1 Основными задачами Совета школы-интерната являются:

- определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда её работников;
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за реализацией в полном объеме адаптированной основной образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в общеобразовательном учреждении в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников общеобразовательного учреждения;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в общеобразовательном учреждении.

3.2 Совет школы-интерната осуществляет следующие функции:

3.2.1. Утверждает и контролирует режим дня и общий режим работы общеобразовательного учреждения

Утверждает Правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.2.2. Согласовывает, по распоряжению директора общеобразовательного учреждения:

- смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- адаптированную основную общеобразовательную программу общеобразовательного учреждения;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.3. Вносит директору общеобразовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора специальных средств, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА.

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета школы-интерната, определяются Уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета школы-интерната, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета школы-интерната, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой работы Совета школы-интерната являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже трёх раз в год.
- 4.3. Заседания Совета школы-интерната созываются председателем Совета школы-интерната, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета школы-интерната обладает также директор общеобразовательного учреждения.
- 4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета школы-интерната.
- 4.5. Первое заседание Совета школы-интерната созывается директором общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета школы-интерната, в частности, избираются председатель и секретарь Совета школы-интерната, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета школы-интерната.

4.6 Планирование работы Совета школы-интерната осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета школы-интерната. Регламент Совета школы-интерната должен быть принят не позднее, чем на втором заседании.

4.7 Совет школы-интерната имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета школы-интерната, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета школы-интерната. Совет школы-интерната определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета школы-интерната их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет школы-интерната сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета школы-интерната.

4.8 Заседание Совета школы-интерната правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета школы-интерната, определенного Уставом образовательной организации. Заседание Совета школы-интерната ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9 Решения Совета школы-интерната, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета школы-интерната, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета школы-интерната.

4.10. Для осуществления своих функций Совет школы-интерната вправе:

приглашать на заседания Совета школы-интерната любых работников общеобразовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета школы-интерната;

запрашивать и получать от директора общеобразовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета школы-интерната, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета школы-интерната.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета школы-интерната возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Совет школы-интерната несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета школы-интерната, в следующих случаях:

отсутствие необходимого решения Совета школы-интерната по данному вопросу в установленные сроки;

принятое решение Совета школы-интерната противоречит законодательству, Уставу общеобразовательного учреждения, иным локальным актам общеобразовательного учреждения;

решение принято Советом школы-интерната за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета школы-интерната.

5.3. В случае принятия Советом школы-интерната решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет организация как юридическое лицо.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом школы-интерната и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением

Совета школы-интерната и/или несогласия Совета школы-интерната с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов (указанных в пунктах 2.3. и 2.4. настоящего положения), выдвинувших своих представителей.

5.5. Члены Совета школы-интерната обязаны посещать его заседания. Член Совета школы-интерната, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета школы-интерната.

5.6. Член Совета школы-интерната выводится из его состава по решению Совета школы-интерната в следующих случаях:

по желанию члена Совета школы-интерната, выраженному в письменной форме;

при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнения работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета школы-интерната, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета школы-интерната после увольнения;

в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете школы-интерната;

при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета школы-интерната в работе Совета школы-интерната: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета школы-интерната его члена Совет школы-интерната принимает меры для замещения выбывшего члена.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА

6.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы-интерната являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты школы-интерната;
- программа развития школы-интерната;
- целевые программы школы-интерната;
- план работы Совета школы-интерната на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы-интерната.

6.2. Председатель Совета школы-интерната в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы-интерната за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью.

6.3. Отчет по результатам деятельности Совета школы публикуется на сайте общеобразовательного учреждения.