



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы интерната «Вера»

Г. Ю. Ерошина

20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 12
об общешкольном родительском комитете
ОГБОУ «Школа – интернат «Вера»»

ПРИНЯТО

На общем собрании педагогического коллектива

« 26 » 08 20 15 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета ОГБОУ «Школа-интернат «Вера»» (далее – школа-интернат).

1.2. Деятельность общешкольного родительского комитета осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Положение об общешкольном родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается приказом директора школы-интерната.

1.5. Общешкольный родительский комитет взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся школы-интерната, с общественными организациями.

II. Цели, задачи и функции родительского комитета

2.1. Общешкольный родительский комитет создается в целях содействия объединению усилий семьи и сотрудников школы-интерната в деле обучения и воспитания обучающихся, оказания помощи в определении и защите социально незащищённых воспитанников, расширения коллегиальных, демократических форм управления.

2.2. Основными задачами деятельности общешкольного родительского комитета является:

2.2.1. содействие администрации и педагогическому коллективу школы-интерната:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- в укреплении материальной базы школы.

2.2.2. организация работы с родителями (законными представителями) учащихся школы - интерната по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Функции общешкольного родительского комитета:

2.3.1. Содействует:

- обеспечению оптимальных условий для организации коррекционно-образовательного процесса, (оказывает помощь в материально-техническом обеспечении, оснащении коррекционно-образовательного процесса, оборудовании помещений и т.д.);
- определению приоритетных направлений деятельности школы-интерната;
- проведению общешкольных мероприятий, внеурочной деятельности обучающихся;
- установлению связей с социальными партнерами школы-интерната;
- организации безопасных условий осуществления коррекционно-образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, укреплению здоровья обучающихся;
- привлечению широкой родительской общественности к деятельности школы-интерната;
- решению вопросов социальной защиты обучающихся.

2.3.2. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

2.3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

2.3.4. Взаимодействует:

- с администрацией школы-интерната по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, своевременностью и полнотой медицинского обслуживания;
- с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- с педагогическим коллективом школы-интерната по вопросам работы с социально неблагополучными семьями, опекаемыми детьми;
- с другими органами самоуправления школы-интерната по вопросам проведения общешкольных мероприятий и иным вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

2.3.5. Оказывает помощь администрации школы-интерната в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению директора школы-интерната по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции общешкольного родительского комитета.

2.3.7. Отчитывается о проведенной работе перед общешкольным родительским собранием.

III. Порядок формирования и порядок работы родительского комитета

3.1. Общешкольный родительский комитет школы-интерната избирается из числа председателей родительских комитетов классов (на общешкольном родительском собрании).

3.2. Выборы членов общешкольного родительского комитета проводятся ежегодно не позднее 15 сентября текущего года. Численный и персональный состав общешкольного родительского комитета определяется общешкольным родительским собранием и данным Положением.

3.3. Состав общешкольного родительского комитета школы-интерната утверждается распорядительным актом школы-интерната.

3.4. Общешкольный родительский комитет возглавляет председатель, избираемый из состава общешкольного родительского комитета. Общешкольный родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий общешкольного родительского комитета один год.

3.5. В состав общешкольного родительского комитета школы-интерната обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса. Для координации работы в состав общешкольного родительского комитета входит заместитель руководителя образовательного учреждения по воспитательной работе.

3.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав общешкольного родительского комитета школы-интерната могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем общешкольного родительского комитета школы-интерната в зависимости от повестки дня заседаний.

3.7. Общешкольный родительский комитет собирается на заседания не реже одного раза в 3 месяца в соответствии с планом работы.

3.8. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава общешкольного родительского комитета.

3.9. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя общешкольного родительского комитета.

3.10. Заседание общешкольного родительского комитета ведет, как правило, председатель общешкольного родительского комитета школы-интерната.

3.11. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании общешкольного родительского комитета обязательно.

3.12. Решение общешкольного родительского комитета школы-интерната, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

3.13. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение общешкольного родительского комитета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем общешкольному родительскому комитету.

IV. Права и ответственность родительского комитета

4.1. Права:

4.1.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления школы-интерната и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 4.1.2. Получать информацию от Учредителя, директора школы-интерната, других органов самоуправления, общественных организаций.
- 4.1.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.1.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.
- 4.1.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.1.6. Выносить порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.1.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.1.8. Организовать постоянные или временные комиссии под руководством членов общешкольного родительского комитета для исполнения своих функций по отдельным разделам работы (трудовое воспитание, культурно-массовая работа, спортивно-оздоровительная работа и др.).
- 4.1.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях общешкольного родительского комитета) в пределах своей компетенции.
- 4.1.10. Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.
- 4.2. Общешкольный родительский комитет отвечает за:
- 4.2.1. Выполнение плана работы.
- 4.2.2. Выполнение решений, рекомендаций общешкольного родительского комитета.
- 4.2.3. Установление взаимопонимания и сотрудничества между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.2.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2.5. Бездействие отдельных членов общешкольного родительского комитета или всего общешкольного родительского комитета.
- 4.2.6. Члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя общешкольного родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

V. Документация.

- 5.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется дата проведения, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета, решение по каждому вопросу повестки дня. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом, по завершении работы сдает тетрадь протоколов в архив.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.