



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы-интерната «Вера»

Г. Ю. Ерошина

08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 13
о Попечительском совете
ОГБОУ «Школа-интернат «Вера»»

ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива

«26» 08 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат «Вера»» (далее именуется - Попечительский совет) является формой самоуправления общеобразовательного учреждения, в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации". В своей деятельности Попечительский совет руководствуется действующим законодательством: Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, другими нормативными правовыми актами, Уставом школы-интерната и настоящим Положением.

1.2. Отношения между образовательным учреждением и Попечительским советом регламентируются Положением «О Попечительском совете ОГБОУ «Школа- интернат «Вера»», в котором определяются права и обязанности сторон.

II. СОСТАВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав Попечительского совета могут входить участники коррекционно-образовательного процесса, родители (законные представители), благотворители, а также представители органов местного самоуправления и организации различных форм собственности и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения и имеющие высокий общественный авторитет в школе-интернате (в количестве не менее 5 человек).

2.2. Предложения по персональному составу Попечительского совета могут вноситься администрацией школы-интерната, общим родительским собранием школы- интерната и (или) представителями общественности и другими заинтересованными лицами и организациями.

2.3. Персональный состав Попечительского совета утверждается ежегодно на заседании Совета школы-интерната простым большинством голосов. После одобрения кандидатов Советом школы-интерната, директор школы направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского совета.

2.4. Отношения между образовательным учреждением и членами Попечительского совета (благотворителями, а также представителями органов местного самоуправления и организациями различных форм собственности и иными лицами, заинтересованными в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения) регламентируются специальным договором.

2.5. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком. Выбытие членов совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.

2.6. Попечительский совет школы-интерната возглавляет председатель, который избирается, как и его заместитель, секретарь на первом заседании Попечительского совета, сроком на один год. Это должно быть зафиксировано в протоколе заседания Попечительского совета.

2.7. Попечительский совет входит в состав образовательного учреждения, основан на его базе, утверждается ежегодным приказом директора школы-интерната.

Почтовый адрес Попечительского совета: 390013, г. Рязань, Первомайский проспект, д. 31.

III. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Попечительский совет является одной из форм самоуправления образовательного учреждения и строит свою деятельность на принципах самофинансирования, коллегиальности управления, гласности принимаемых решений, равноправия его членов.

3.2. Попечительский совет школы- интерната:

-Оказывает содействие организации и совершенствованию коррекционно-образовательного, коррекционно-воспитательного процессов; привлечению внебюджетных средств для его обеспечения и развития.

-Способствует организации поступлений и определению направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств ОГБОУ «Школа-интернат «Вера»» (в том числе, на оказание помощи социально незащищенным семьям).

-Направляет расходование финансовых средств и использование их на пополнение материальной базы школы-интерната.

-Осуществляет контроль за целевым использованием пожертвований, полученных ОГБОУ «Школа-интернат «Вера»» .

-Разрабатывает и предлагает для обсуждения и утверждения Советом школы-интерната сметы о расходовании внебюджетных средств; согласовывает с руководителем учреждения приоритеты в расходовании внебюджетных средств.

-Осуществляет контроль соответствия расходов сметы по внебюджетным денежным средствам.

-Получает информацию о поступлении денежных средств на расчетный счет учреждения, а также средств, переданных учреждению в форме дарения в установленном законом порядке.

-Ведет учет и составляет отчеты о расходовании внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников школы-интерната и спонсорскими организациями для представления их на рассмотрение Совета школы- интерната.

-Участвует в работе по формированию нормативно-правовой базы деятельности школы-интерната, в частности:

* в обсуждении и принятии адаптированной основной общеобразовательной программы и концепции Программы развития образовательного учреждения;

*в составлении рекомендаций администрации учреждения по созданию оптимальных условий для образовательного процесса, внеурочной деятельности, укреплению здоровья обучающихся, организации питания.

-Вносит предложения о введении дополнительных образовательных и других видов услуг.

-Оказывает содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;

-Участвует в организации массовых мероприятий, конкурсов, экскурсий школы-интерната.

-Оказывает содействие совершенствованию материально-технической базы школы-интерната, благоустройству его помещений и территории.

-Составляет предложения Учредителю по рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Попечительский совет сотрудничает с администрацией школы-интерната и Учредителем.

4.2. Попечительский совет способствует укреплению связей образовательного учреждения с предприятиями и организациями района, города и других регионов .

4.3. Попечительский совет имеет право на заключение гражданско-правовых договоров.

4.4. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4.5 Деятельность Попечительского совета осуществляется на основе плана работы на учебный год. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим Попечительским советом.

4.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.7. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем Попечительского совета по мере необходимости или по требованию большинства работающих членов Попечительского совета.

4.8. Руководитель образовательного учреждения вправе принимать участие в заседаниях Попечительского совета.

4.9. Заседание Попечительского совета является правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.

4.10. Председатель ведет заседание, окончательно определяет повестку дня, контролирует исполнение решений Попечительского совета.

4.11. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.12. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, организаций, учреждений.

4.13. Установленная документация (Положение о Попечительском совете, план работы, отчет по итогам работы за год, тетрадь протоколов заседаний) хранится в образовательном учреждении.

4.14. Попечительский совет ежегодно представляет на общем родительском собрании отчет о подделанной за учебный год работе и план работы на новый учебный год.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА И ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА

5.1. Попечительский совет имеет право:

осуществлять контроль за целевым использованием полученных пожертвований для школы- интерната, участвовать в распределении внебюджетных средств по фондам:

*образовательного учреждения;

*развития поддержки социально незащищенных семей воспитанников;

*социального страхования, материального поощрения сотрудников;

*надбавок и доплат;

*организации конкурсов, массовых мероприятий для воспитанников; педагогических работников и родителей, культурного обмена и профессионального роста педагогов.

5.2. Попечительский совет обязан:

-привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств для обеспечения коррекционно-образовательного процесса и его развития;

-способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития школы-интерната;

-разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности Попечительского совета;

-отчитываться перед Советом школы-интерната и заинтересованными лицами о расходовании бюджетных средств;

-взаимодействовать с органами самоуправления школы-интерната по вопросам функционирования и развития учреждения;

-вести текущую и отчетную документацию по деятельности Попечительского совета.

5.3. Образовательное учреждение имеет право:

-определять количественный состав Попечительского совета (по 1 представителю родительской общественности от каждого класса);

-входить в состав Попечительского совета;

-в лице руководителя принимать участие в заседаниях Попечительского совета, вносить предложения по развитию учреждения;

-принимать участие в разработке локальных актов по деятельности Попечительского совета;

-выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию внебюджетных средств созданными при Попечительском совете фондами;

-знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты на заседаниях Совета школы-интерната о расходовании внебюджетных средств.

5.4. Образовательное учреждение обязано:

-соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения и Попечительского совета;

-отвечать по своим обязательствам за находящиеся в ее ведении переданные попечительским фондом денежные и имущественные средства;

-предоставлять помещения для заседаний Попечительского совета;

-знакомить Попечительский совет с уставными документами и локальными актами, Программой развития школы-интерната, коррекционно-образовательной программой, целевыми программами, годовым планом школы- интерната;

-предоставлять информацию по запросу Попечительского совета о состоянии педагогической деятельности.

VI. ЛИКВИДАЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

6.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

*по решению Учредителя;

*по решению образовательного учреждения;

*по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);

*по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом.

6.3. При ликвидации Попечительского совета документация в установленном порядке направляется в архив образовательного учреждения.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом школы-интерната и принимаются на его заседании.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.